



DEN DANSKE DOMMERFORENING

Referat af bestyrelsesmøde i Dommerforeningen

den 27. marts 2025 kl. 9.30-15.00 i Østre Landsret

Til stede var:

Mette Lyster Knudsen, Mette Søgaard Vammen, Rikke Foersom, Anders Munch-Jensen, Christian Schou, Anders Raagaard, Johann Herzog, Lene Sigvardt, Jacob Scherfig, Helga Lund Laursen samt Ole Høyer (referent).

Følgende punkter drøftedes:

1. Orientering fra følgende møder:

- **Embedsbesøg i Holstebro, Viborg, Holbæk og undersøgelseskommissionerne**

Formanden orienterede. Det er navnlig vigtigt at indrette maillisterne, så de når alle medlemmer, uanset om de aktuelt gør tjeneste udenfor domstolene. Der er også et opmærksomhedspunkt vedrørende mails til vores nordatlantiske medlemmer.

- **Områdemøder 2025**

Formanden orienterede. Der er allerede nu udsendt datoer for områdemøderne i 2026. Der var generel tilfredshed med afviklingen af møderne. I øvrigt var der lejlighed til at komme med feedback med henblik på fremtidige møder.

- **Økonomistyringsarbejdsgruppen den 27. februar 2025**

Formanden orienterede. Arbejdet i Strukturudvalget kommer til at påvirke arbejdet i Økonomistyringsarbejdsgruppen ud fra resursemæssige forhold, hvorfor der er færre møder i den kommende tid. Noget bliver båret over i Strategigruppen. Der skal bruges mange resurser på Domstolsstyrelsens sekretariatsmæssige betjening af Strukturudvalget.

- **Ledelsesforum den 26. marts 2025**

Formanden orienterede. Mødet indeholdt navnlig orienteringspunkter, herunder om et forestående møde i forligskredsen vedrørende flerårsaftalen. Det oplystes, at der foreløbig er berammet møder i Strukturudvalget 21. maj, 2. oktober og 3. december 2025 efter et

forudgående "sættemøde" den 29. april 2025. I forligskredsen er der allerede nu rejst spørgsmål om flere akuttider og hævelse af grænsen for "udeblivelsesdomme". Det drøftedes, at vi skal være meget opmærksomme i relation til mangfoldigheden af forslag, der kan tænkes i Strukturudvalget, herunder at bidrage med den viden, vi har, om mulige konsekvenser. Formanden tilkendegav, at kommunikation og information om udvalgets arbejde i så stort omfang som muligt til medlemmerne er vigtigt.

- **DJØF den 10. februar 2025**

Formanden orienterede. Der henvises til tidligere orientering udsendt mail. Mette Søgaard Vammen supplerede, herunder at vi er i dialog med DJØFs analyseafdeling vedrørende yderligere udtræk fra den allerede gennemførte undersøgelse om deltid.

2. Orientering om og input til formandens kommende møder:

- **Kvartalsmøde med Domstolsstyrelsen den 2. april 2025**

Formanden orienterede. Et af emnerne der skal drøftes på dette møde er deltid. Mette Søgaard Vammen deltager også.

- **Deltagelse i Retssikkerhedskonference på skatteområdet den 23. april 2025**

Formanden orienterede om en invitation til denne konference, som hun deltager i, navnlig for at blive bredere orienteret på dette område, også i relation til de forestående specialiseringsovervejelser i Strukturudvalget.

- **Halvårligt møde mellem domstolene og Justitsministeriet den 24. april 2025**

Formanden orienterede. Hun vil navnlig pointere, at vi i større grad lægger vægt på at være opmærksom på resursemæssige konsekvenser, når vi besvarer høringer.

- **Møde Sandra Lindgren, HK, og Nina P. Bonde, dommerfuldmægtigforeningen, 22. april 2025**

Der skal bl.a. drøftes fælles berøringspunkter vedrørende kommende OK-forhandlinger.

3. Udpegning af medlemmer til Strukturudvalget (bilag vedlægges)

Punktet drøftedes.

Det oplystes, at byretspræsidenterne har valgt Mette F. Mortensen, retten i Hjørring, og Alex Elisiussen, retten i Næstved, som medlemmer.

Der var enighed om, at vi som medlemmer for Dommerforeningen vælger formanden, Mette Lyster Knudsen, Østre Landsret og Jacob Scherfig, Københavns byret.

Som suppleanter indstilles henholdsvis Mette Søgaard Vammen, retten i Aarhus, for Mette Lyster Knudsen, og Ole Høyer, retten i Aalborg, for Jacob Scherfig.

De enkelte bestyrelsesrepræsentanter sender snarest muligt orientering om, hvem der er valgt som medlemmer og suppleanter, til deres bagland.

4. Forberedelse af OK26 (fra kl. 11-12)

Under punktet deltager forhandlingsdirektør John Wæver og forhandlingschef Lene Hallenberg samt chefkonsulent Mads Kildegaard Larsen, alle fra DJØF

John Wæver orienterede indledningsvis om processen i forbindelse med OK-forhandlingerne og de forhold, der er særligt relevante denne gang, herunder også i relation til puljesystemet, som har fordele og ulemper, og vanskeligheden ved at finde sammenlignelige grupper for byretsdommere og landsdommere.

Punktet var herefter genstand for en omfattende drøftelse, også i relation til det fremadrettede forløb.

5. Fortsat drøftelse af status for ny hjemmeside og udbud (bilag eftersendes)

Anders Raagaard redegjorde kort for et revideret sæt kravsspecifikationer, der er udsendt i dag.

Punktet udsættes i øvrigt til et senere møde.

6. Fortsat drøftelse af oplæg om procedurer og kriterier ved indstilling til besættelse af bierhverv (bilag vedlægges)

Punktet drøftedes.

Der var enighed om det nye udkast til kriterier om indstilling ud fra en samlet vurdering, jf. seneste notat, samt at der skal udarbejdes et obligatorisk ansøgningsskema, der sikrer, at ansøgeren fremkommer både med de nødvendige oplysninger (særligt vedrørende anciennitet og øvrige hverv), samt øvrige, fakultative oplysninger, som ansøgeren ellers ønsker skal tages i betragtning i forbindelse med behandlingen af ansøgningen.

I øvrigt drøftedes – indledende - spørgsmål om genudpegning, særligt i relation til dommere, der er overgået til at være tilkaldedommere eller evt. er fuldt pensionerede.

Det aftaltes, at arbejdsgruppen fremkommer med udkast til ansøgningsskema til næste møde samt yderligere overvejelser om processen vedrørende behandling af ansøgninger, genudpegning m.v

7. Drøftelse af eventuelle ubesatte hverv (*Lene S. fremsender hvis aktuelt*)

Der var enighed om at indstille dommerne Jeanette T. Andersen og Bo B. Rasmussen til de ledige stillinger som næstformænd i Flygtningenævnet.

8. Høringer

Anders Raagaard redegjorde for udkast til svar vedrørende udkast til forslag til lov om ændring af lov om politiets virksomhed (Indførelse af genetisk slægtsforskning som efterforskningsmiddel i politiet).

Der var enighed om, at vi besvarer høringen som i det fremsendte udkast.

9. Årsmøde 2025 og placering af årsmøderne 2028 og 2029 (*Jacob har sendt mail herom den 20. marts 2025*)

Jacob Scherfig redegjorde for punktet. Årsmødelokationerne er allerede fastsat for 2025 (Comwell Aarhus), 2026 og 2027 (begge Hotel Nyborg Strand). Lene Sigvardt og han har været på besøg på en mulig en ny lokation i Odense med udgangspunkt i Hotel Odeon og oplyste nærmere herom.

Bestyrelsen gav sin tilslutning til, at der arbejdes videre med denne lokation og indhentes et konkret tilbud.

Drøftelsen af årsmødet 2025 udsattes til næste gang.

10. Eventuelt

- Det aftaltes vedrørende de udkast til referater af bestyrelsesmøderne, som udsendes til bestyrelsesmedlemmerne, at man ved rettelsesforslag selv indsætter disse i udkastet og videresender til de øvrige bestyrelsesmedlemmer, og at man i øvrigt så vidt muligt holder sig til indholdsmæssige rettelser.
- Formanden oplyste, at Advokaten har ønsket at lave en portrætartikel om hende, hvilket hun har sagt ja til.

- Vedrørende en henvendelse af 22. marts 2025 fra IAJ om deltagelse i et samarbejde mellem IAJ og FN om kunstig intelligens aftaltes, at Johann Herzog deltager på vores vegne.
- Mette Søgaard Vammen forespurgte om retningslinjerne ved de forskellige embeder om tilstedeværelsen af mobiltelefoner m.v. i voteringsrum. Ingen var bekendt med, at andre end Vestre Landsret og retten i Aarhus havde regler herom, og der er således ikke nogen fælles linje.
- Christian Schou oplyste, at han fra 1. maj 2025 indtræder i Domstolsstyrelsens bestyrelse.

27.03.2025/OLH