



**DEN DANSKE
DOMMERFORENING**

Referat af bestyrelsesmøde i Dommerforeningen

29. april 2025 kl. 9.30 – 12.15

Til stede var:

Mette Lyster Knudsen, Mette Søgaard Vammen (via Teams), Rikke Foersom, Anders Munch-Jensen, Christian Schou, Anders Raagaard, Johann Herzog, Lene Sigvardt, Jacob Scherfig, Helga Lund Laursen samt Ole Høyer (referent).

Følgende punkter drøftedes:

1. Orientering fra følgende møder:

- **Embedsbesøg i Randers, Århus og Vestre Landsret. Mette Søgaard Vammen supplerede vedrørende Århus.**

Mette Lyster Knudsen orienterede om mødernes forløb. Der var også ved disse tre embeder gode drøftelser og stort engagement blandt de deltagende, og der kom mange input vedrørende væsentlige emner, bl.a. vedrørende arbejdet i Strukturudvalget, tidsregistrering, deltid, overenskomstforhandlinger m.v.

- **Kvartalsmøde med Domstolsstyrelsen den 2. april 2025**

Der blev drøftet deltid, OK 26 og honorering for merarbejde (navnlig i relation til grundlovsvagter), hvor der fra styrelsen deltog Kristian Hertz og Tina Henriksen. Der var frugtbare drøftelser om disse emner og den fremadrettede strategi på disse områder.

Det blev i den forbindelse af flere byretsrepræsentanter i bestyrelsen nævnt, at arbejdet vedrørende honorering af merarbejde bør fremmes mest muligt, idet kollegerne spørger til det.

- **Møde med HK og Dommerfuldmægtigforeningen den 22. april 2025**

Mette Lyster Knudsen orienterede om mødet med Nina Bonde og Sandra Lindgren, der bl.a. handlede om de kommende overenskomstforhandlinger og arbejdet i strukturudvalget.

- **Halvårligt møde mellem domstolene og Justitsministeriet den 24. april 2025**

Mette Lyster Knudsen orienterede om mødet, der afholdtes i Højesteret. Der drøftedes bl.a. seneste møde i forligskredsen og navnlig det kommende arbejde i Strukturudvalget.

2. Orientering om og input til kommende møder:

- **Opstartsmøde i strukturudvalget den 29. april 2025 (*Mette og Jacob*)**

Punktet drøftedes. Mette Lyster Knudsen og Jacob Scherfig redegjorde for deres indledende tanker om oplæg til mødet i dag. Der var lejlighed til at supplere, og punktet var genstand for en omfattende drøftelse.

- **EAJ i Armenien den 8.- 10. maj 2025 (*Mette og Mette*)**

Mette Lyster Knudsen orienterede. Hun vil fremsende link til noget yderligere materiale til vores stillingtagen.

3. Input til og strategi for OK26 (*bilag eftersendes*)

Mette Lyster Knudsen redegjorde for den udsendte notits, hvor tankerne er vendt med DJØF samt for fristerne for at indmelde krav.

Punktet var herefter genstand for en omfattende drøftelse. Der var enighed om, at vi har brug for nogle nærmere tal til endelig at kunne tage stilling, og at der formentlig er behov for et yderligere Teams-møde inden fristens udløb, der fastsættes til tirsdag den 6. maj 2025 kl. 7.30. Mette Lyster Knudsen fremsender mødelink.

4. Drøftelse af eventuelle ubesatte hverv (*Lene S. fremsender hvis aktuelt*)

Der var ingen hverv til besættelse.

5. Høringer

Der var ingen høringer til drøftelse.

6. Eventuelt

Lene Sigvardt oplyste i relation i årsmødet 2025, at vi har en udfordring i relation til at lade tilmelding og betaling af mødet foretage eksternt, idet den nuværende løsning er knyttet til Hotel Nyborg Strand og ikke umiddelbart kan overføres til Comwell. Det aftaltes, at årsmødeudvalget drøfter dette nærmere og at det – om nødvendigt – kommer på dagsordenen igen på et senere bestyrelsesmøde.